



คำร้องขอรับเงินสวัสดิการมงคลสมรส
สหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจรถไฟแห่งประเทศไทย จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเงินสวัสดิการมงคลสมรส

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจรถไฟแห่งประเทศไทย จำกัด

ด้วย ข้าพเจ้า.....ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....

เลขประจำตัว ทศค.....สังกัด/ฝ่าย.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์ขอรับเงินสวัสดิการมงคลสมรส ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจรถไฟแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วย สวัสดิการมงคลสมรส พ.ศ. 2561 จำนวนเงิน บาท
(.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....สมาชิกผู้ขอรับเงินสวัสดิการฯ
(.....)

ข้าพเจ้าได้รับเงินสวัสดิการมงคลสมรส จำนวนเงิน.....บาท (.....)
เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงินสวัสดิการฯ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ - สมาชิกฯ ที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการมงคลสมรส จะได้รับเพียงครั้งเดียวเท่านั้น

ได้ตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจเอกสาร
(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ
(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ : คุณสมบัติเพื่อประกอบการรับสวัสดิการมงคลสมรส

1. เป็นสมาชิกสามัญของสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี ในวันที่ยื่นความประสงค์ขอรับสวัสดิการ
2. ไม่เคยผิดนัดการส่งค่าหุ้น การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท กับสหกรณ์ทั้งเงินต้น หรือ ดอกเบี้ยเป็นระยะเวลาภายใน 2 ปี ก่อนที่จะได้รับสิทธิตามระเบียบนี้
3. สมาชิกต้องจดทะเบียนสมรสภายใน 90 วัน นับแต่วันประกอบพิธีมงคลสมรส
4. ขอรับเงินสวัสดิการ ได้ภายใน 90 วัน นับจากวันที่จดทะเบียนสมรส หากพ้นกำหนดแล้วหมด สิทธิรับสวัสดิการ
5. ยื่นแบบฟอร์มขอรับเงิน พร้อมเอกสาร (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) ดังนี้
 - 5.1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ
 - 5.2. สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 5.3. สำเนาทะเบียนสมรส
 - 5.4. ภาพถ่ายพิธีมงคลสมรส
 - 5.5. การ์ดแต่งงาน (ถ้ามี)
 - 5.6. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารกรุงเทพ หรือธนาคารทหารไทย หรือบัญชีเงินฝากสหกรณ์
