



**คำร้องขอรับเงินสวัสดิการเพื่อเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจรถไฟแห่งประเทศไทย จำกัด**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**เรื่อง** ขอรับเงินสวัสดิการเพื่อเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส

**เรียน** คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจรถไฟแห่งประเทศไทย จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวผู้รับเงินสงเคราะห์ รับรองสำเนาถูกต้อง
  2. สำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง
  3. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารทหารไทย รับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีประสงค์ให้สหกรณ์ฯ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก)

ข้าพเจ้า.....ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี สมัครง่ายเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ เมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันเกษียณอายุจากงานประจำ เมื่อวันที่.....เดือน.....

พ.ศ..... รวมระยะเวลาการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ถึงวันเกษียณอายุจากงานประจำ .....ปี.....เดือน.....วัน

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ดังนั้น ในฐานะที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด จึงขอรับเงินสวัสดิการเพื่อเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส ที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ฯ จำนวนเงิน.....บาท (.....) และได้รับเงินครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**เจ้าหน้าที่ได้ตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว**

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจหลักฐาน

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....สมาชิกผู้ขอรับเงินสวัสดิการฯ

(.....) และได้รับเงินครบถ้วนแล้ว

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

- หมายเหตุ**
1. เป็นสมาชิกที่เกษียณอายุจากงานประจำ
  2. มีอายุตั้งแต่ 61 ปี ขึ้นไป
  3. เป็นสมาชิกติดต่อกันก่อนวันเกษียณอายุจากงานประจำไม่น้อยกว่า 3 ปี
  4. เป็นสมาชิกสามัญ
  5. จ่ายเงินสวัสดิการให้เป็นรายปีในวันครบรอบวันเกิด ปีละ 1,000 บาท จนกว่าจะถึงแก่กรรม
  6. เมื่อครบรอบวันเกิดให้สมาชิกขอรับเงินได้ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันครบรอบวันเกิด  
เมื่อครบ 60 วันแล้ว ไม่มารับเงินสวัสดิการให้ถือว่าสมาชิกสละสิทธิ์รับเงินในปีนั้น
  7. ขึ้นแบบฟอร์มขอรับเงิน พร้อมเอกสารดังนี้
    - 7.1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวผู้รับเงินสงเคราะห์ รับรองสำเนาถูกต้อง
    - 7.2. สำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง
    - 7.3. กรณีสมาชิกประสงค์ให้สหกรณ์ฯ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ให้สมาชิกส่งสำเนา **หน้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารทหารไทย** รับรองสำเนาถูกต้อง